

Este documento tem o objetivo de trazer informações sobre uso e configuração dos seguintes serviços:

- Rede sem fio da Unesp: Eduroam
- Central de Acessos: criação de usuário no sistema central.

As informações e procedimentos a seguir são válidos para **TODAS as unidades da Unesp**.

1. O que vai mudar?

A Rede sem Fio da Unesp está sendo modernizada e passará por uma fase de transição. A WFU deixará de existir e a EDUROAM passará a ser a Rede sem Fio oficial da Unesp.

2. O que é EDUROAM?

O Eduroam (education roaming) é um serviço de mobilidade global que provê acesso à Internet para a comunidade de ensino e pesquisa por meio da rede sem fio.

Os usuários da Unesp, ao visitarem as instituições participantes, obtêm acesso à internet com as mesmas credenciais (usuário e senha) da Unesp. Antes de viajar, verifique se a instituição destino faz parte do Eduroam e configure seu dispositivo móvel (se ainda não estiver configurado). Para isso, siga os tutoriais disponíveis em <https://www.unesp.br/eduroam>.

Dentro dos campi da Unesp, este serviço está disponível para usuários das instituições associadas, oferecendo acesso à Internet utilizando nossa rede sem fio. Basta escolher a conexão sem fio com o SSID de rede Eduroam.

Neste momento, estão habilitados a utilizar o Eduroam todos os **servidores** (docentes e funcionários) e **alunos** da Unesp (cadastrados no SGA).

Pré-requisitos para acessar a rede sem fio **Eduroam**:

- Dispositivo móvel padrão 802.11 b/g/n com suporte a **WPA2** com **AES** e **PEAP**
- Utilizar as mesmas credenciais da **Central de Acesso aos Sistemas** (<https://sistemas.unesp.br/central>), seguidas do sufixo @unesp.br. Exemplo: fulano.tal@unesp.br

3. O que é a Central de Acessos?

A **Central de Acessos** é o novo Portal de Sistemas da UNESP.

Esse portal irá unificar o acesso a todos os sistemas da universidade e permitirá aos usuários utilizarem uma identificação única para todos sistemas e serviços (eduroam, e-mail institucional, etc).

Além disso, esse novo portal está adaptado para acesso em dispositivos móveis (smartphones e tablets) e possui recursos de acessibilidade para portadores de necessidades especiais.

3.1. Quem pode ter usuário da Central de Acesso?

Todos os usuários que tenham acesso aos Sistemas da Universidade, a saber:

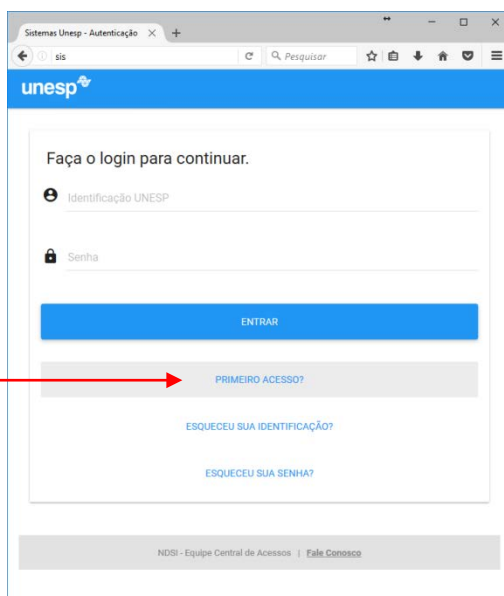
- Docentes e Servidores Técnico Administrativos: Portal de Sistemas ou RH online;
- Alunos de Graduação, Pós-Graduação e Mestrado Profissional: SGA.

Caso não seja ainda cadastrado em nenhum dos Sistemas Institucionais, entrar em contato com:

- Seção de Recursos Humanos no caso de Docentes e Servidores técnico-administrativos;
- Seção de Graduação no caso de Alunos de Graduação;
- Seção de Pós-graduação para alunos de Pós-graduação Stricto Sensu, Lato Sensu e Mestrado Profissional;
- Pró-Reitoria de Pesquisa para estagiários em Pós-Doutorado.

3.2. Como devo proceder para ter um usuário da Central de Acesso?

- a) Entrar em <https://sistemas.unesp.br/central/> e quando aparecer a tela abaixo clicar em "PRIMEIRO ACESSO?"



- b) Você será direcionado para a tela abaixo e deverá preencher os campos:

E-mail: e-mail cadastrado no PORTAL DE SISTEMAS (<https://sistemas.unesp.br/aceso/>) ou no SGA (<https://sistemas.unesp.br/sentinel/>);

CPF: SOMENTE os números de seu CPF.

IMPORTANTE:

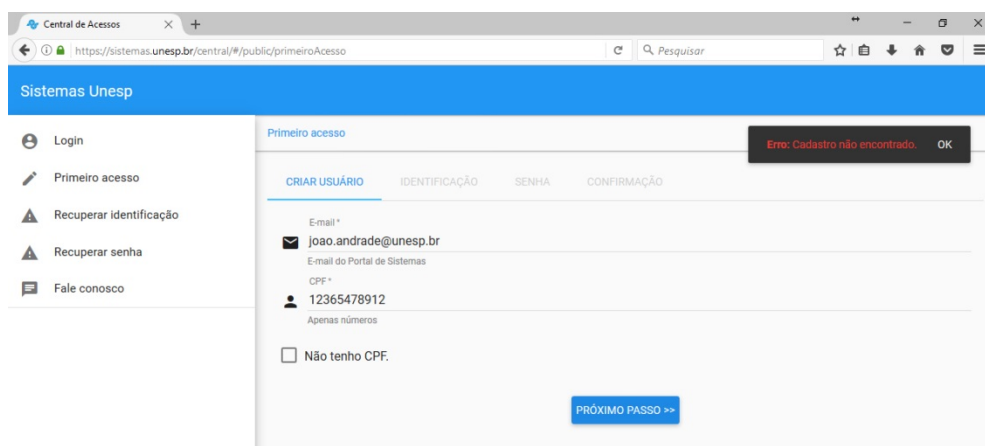
- Todas as letras do e-mail devem ser minúsculas;
- Verificar se não tem nenhum espaço em branco no final do e-mail;



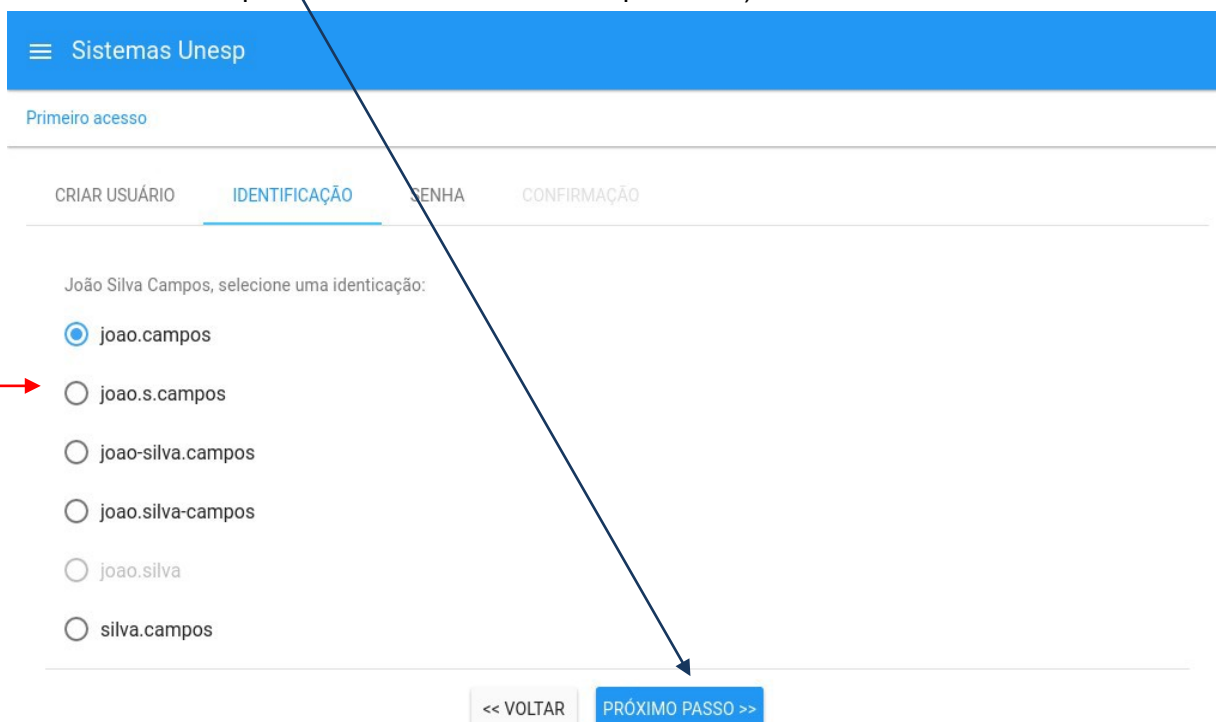
Clique em "PRÓXIMO PASSO"

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- Todas as letras do e-mail devem ser minúsculas;
- Verificar se não tem nenhum espaço em branco no final do e-mail;
- Caso não seja ainda cadastrado em nenhum dos Sistemas Institucionais (Portal de Sistemas, RH online ou SGA) aparecerá a mensagem de erro **“CADASTRO NÃO ENCONTRADO”**. Essa mensagem também poderá aparecer caso tenha algo errado no seu cadastro. Nesses casos **entrar em contato com:**
 - Seção de Recursos Humanos da sua unidade no caso de Docentes e Servidores técnico-administrativos;
 - Seção de Graduação no caso de Alunos de Graduação;
 - Seção de Pós-graduação para alunos de Pós-graduação Stricto Sensu e Mestrado Profissional.



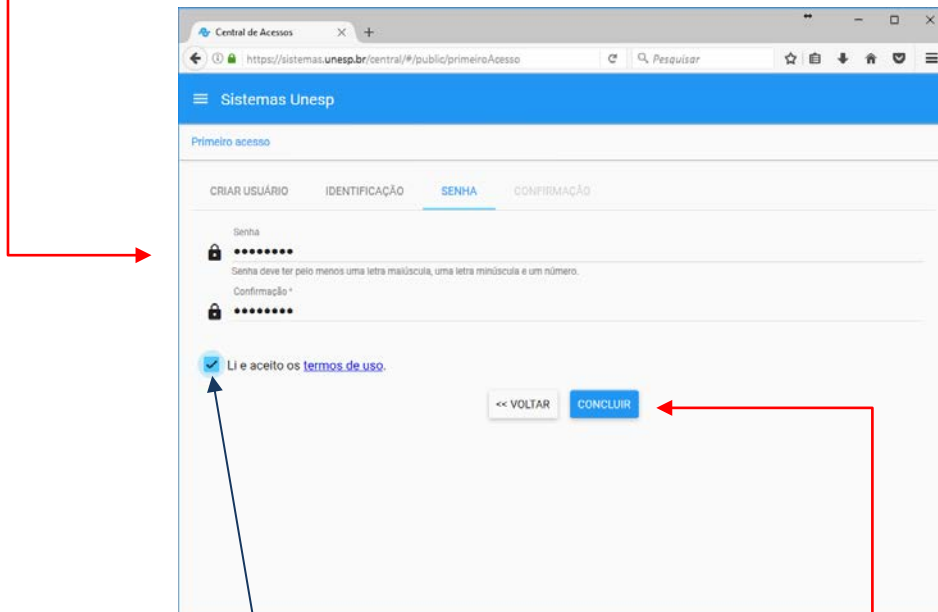
- c) Escolha UMA das opções de identificação (nome de usuário) disponíveis e clique em **“PRÓXIMO PASSO”**; (caso as opções apresentadas sejam insatisfatórias, entrar em contato com o setor responsável antes de finalizar o processo)



Obs.: Esse nome de usuário não poderá ser trocado posteriormente.

d) Crie sua nova senha e no campo "Confirmação" digite a mesma senha.

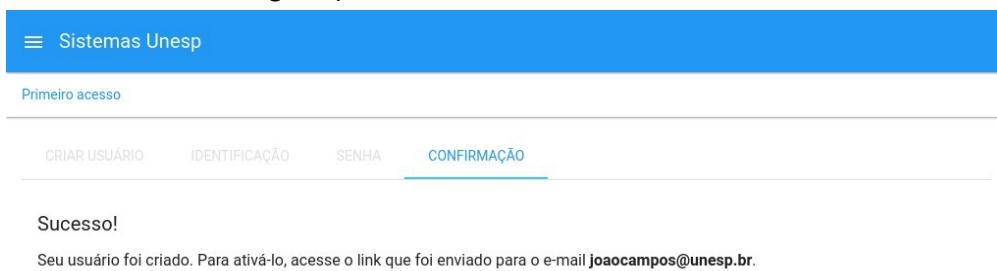
A senha deve ter no mínimo 6 dígitos sendo uma letra maiúscula, uma letra minúscula e um número.



e) Assinale a alternativa "Li e aceito os termos de uso";

f) Clique em "Concluir".

g) Sua conta foi criada e agora precisa ser ativada



h) Para ativar sua conta acesse seu e-mail e clique no link apresentado;

Inbox

From	To	Subject	Date
no-reply@sistemas.unesp.br	joac Campos@unesp.br	Central de Acessos - Ativação de conta	30/09/2016 10:52

Subject: Central de Acessos - Ativação de conta

From: no-reply@sistemas.unesp.br

To: joac Campos@unesp.br

Date: 30/09/2016 10:09

[Inbox](#) [HTML](#)

Sistemas Unesp

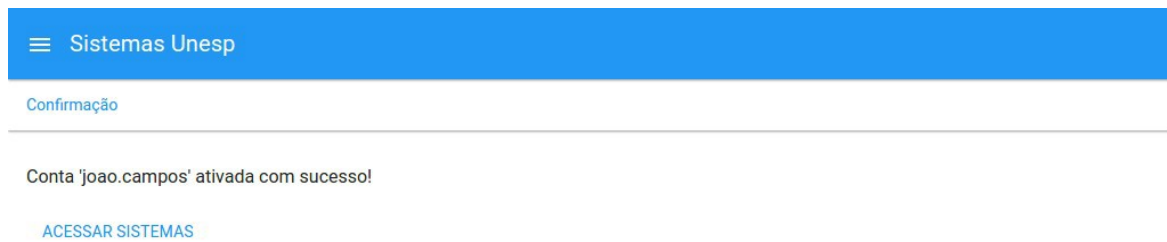
Olá, João Silva Campos!

Para ativar sua conta, acesse o endereço:

<http://localhost:8001/central/#/public/confirmacaoUsuario?t=ativacao&idUsuario=4&hash=ea9655cb0bcd7ddf185b5a5c203e621486a5382f86b54fc181802b860a54e87e>

Central de acessos

- i) Sua conta está ativada e pode ser utilizada. Clique em "Acessar Sistemas" para fazer o login na CENTRAL DE ACESSOS.



- j) Digite sua identificação UNESP (nome de usuário) e sua senha e clique em "Entrar"



- k) Bem-vindo!
Observe no menu lateral esquerdo que na Central de Acessos você poderá alterar sua senha e seu e-mail.

